

<p>ПРИНЯТО решением Управляющего совета МБОУ г. Мурманска Гимназии №3, протокол № 1 от «15» сентября 2021 г. Председатель _____С.Л.Бугаева</p>	<p>ПРИНЯТО решением педагогического совета МБОУ г. Мурманска Гимназии №3, протокол № 1 от «15» сентября 2021 г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО приказом директора МБОУ г. Мурманска Гимназии №3 от «15» сентября 2021г. № 95/3 _____Т.Н. Девяткова</p>
--	--	--

**Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
МБОУ г. Мурманска Гимназии №3**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Гимназия №3» (далее – Гимназии).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.01.2019 N 20), Уставом гимназии.

2. Правила внутришкольного перевода обучающихся.

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) Гимназии.

2.2. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели являются: рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума; желание совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося с учетом мнения несовершеннолетнего.

2.3. Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели обучающихся производится на основании письменного заявления совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора Гимназии.

2.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».

2.6. Учащиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс.

2.7. Перевод обучающихся на обучение вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, в форме семейного образования или самообразования осуществляется в соответствии со ст. 17, 34 273-ФЗ.

3. Порядок условного перевода обучающихся.

3.1. Условный перевод предполагает перевод учащихся на ступенях начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам в следующий класс.

3.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные педагогическим советом, не позднее периода первой четверти следующего учебного года.

3.3. Форма ликвидации академической задолженности выбирается педагогами Гимназии самостоятельно: может проходить как письменно, в виде проверочной, контрольной работы, так и устно в форме зачета.

3.4. Гимназия создает условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Ответственность за ликвидацию обучающихся академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

3.6. Педагогическим советом на заседании, посвященном переводу учащихся в следующий класс, определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода обучающихся на ступени начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам.

3.7. В протоколе педагогического совета в обязательном порядке указывается фамилия ученика, класс, в котором он обучался; название предмета, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку. На основании решения педагогического совета директором Гимназии издаётся соответствующий приказ с указанием мероприятий и сроков по ликвидации задолженности, согласованных с родителями.

3.8. Родители (законные представители) условно переведённого обучающегося письменно (под роспись) уведомляются о решении, принятом педагогическим советом, о сроках по ликвидации задолженности, утвержденных приказом образовательного учреждения, своевременно уведомляются об успехах (неуспехах) ребенка по ликвидации академической задолженности, ставятся в известность об ответственности за ликвидацию академической задолженности.

3.9. Условно переведённые обучающиеся зачисляются в следующий класс на основании решения педагогического совета и приказа директора Гимназии, их фамилии вносятся в списки классного журнала.

3.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в формах семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4. Аттестация условно переведённых обучающихся

4.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности:

1-й раз – по договоренности с учителем в период не позднее 2-х недель *в пределах одного*

года с момента образования академической задолженности;

2-й раз (в случае, если академическая задолженность не ликвидирована) – не позднее конца 3-й недели 1-й четверти следующего учебного года.

В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Комиссия состоит из 3-х учителей-предметников смежных дисциплин

4.2. В случае, если академическая задолженность учащихся ликвидирована в установленные сроки, решение о переводе принимается педагогическим советом, на основании которого директором издаётся приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с условным переводом: *с учетом ликвидации академической задолженности переведен(а) в ...класс, протокол №_ от _ _.*

4.3. В случае, если в установленные сроки академическая задолженность учащимися на ступени начального общего, основного общего, среднего общего образования не ликвидирована, то, по усмотрению родителей (законных представителей), они оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах, о чем в классный журнал предыдущего и текущего года вносится соответствующая запись

4.4. Родители (законные представители) в письменной форме информируют образовательное учреждение о принятом решении в отношении обучения несовершеннолетнего.

4.5. Окончательное с обязательным учётом решения родителей (законных представителей) решение принимается педагогическим советом, на основании которого директором издаётся приказ.

4.6. Условный перевод не осуществляется для обучающихся в выпускных классах уровней основного общего, среднего общего образования. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению следующего уровня общего образования

5. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение

5.1. Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

5.2. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

5.3. Перевод обучающегося Гимназии в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) или по инициативе совершеннолетнего обучающегося.

5.4. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

5.5. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект РФ.

5.6. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

5.7. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;
документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

5.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

5.9. Указанные в пункте 5.7. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

5.10. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 5.7. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

5.11. Принимающая образовательная организация, в которую прибыл обучающийся, представляет в двухдневный срок подтверждение о его зачислении. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении

обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

5.12. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

6. Порядок и основания отчисления обучающихся

6. 1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Гимназии.

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно по основаниям, установленным п.6.2 настоящего Положения.

6. 2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося на обучение вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, в форме семейного образования или самообразования;

- по инициативе Гимназии в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), а также в случае установления нарушения порядка приема в гимназию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Гимназию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Гимназии, в том числе в случае ликвидации Гимназии.

6. 3. По решению Педагогического совета за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, за неисполнение или нарушение устава Гимназии, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

6. 4. До применения меры дисциплинарного взыскания Гимназия должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6. 5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающихся (во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком), а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю Гимназии мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме

6. 6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Гимназии как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6. 7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6. 8. Администрация гимназии незамедлительно информирует Учредителя (комитет по образованию администрации г. Мурманска) об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

Учредитель гимназии и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

6. 9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6. 10. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания в форме отчисления обучающегося принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора.

6. 11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Гимназии, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Гимназии. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

6. 12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. 13. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед гимназией.

6.14. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе, Гимназия испрашивает письменное согласие на отчисление:

- комиссии по делам несовершеннолетних;
- комитета по образованию администрации города Мурманска.

6.15. Отчисление по инициативе обучающегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе, Гимназия испрашивает письменное согласие на отчисление:

- родителей (законных представителей);
- комиссии по делам несовершеннолетних;
- комитета по образованию администрации города Мурманска.

6.12. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Гимназии об отчислении обучающегося из Гимназии. Вносится соответствующая запись в алфавитную книгу учета обучающихся.

6.13. При отчислении заявителю выдается:

- личное дело (личная карта) обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором Гимназии и заверяется печатью;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- справка об обучении или о периоде обучения (обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Гимназии).

6.14. При досрочном прекращении образовательных отношений Гимназия в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Гимназии, справку об обучении или о периоде обучения.

7. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

7.1. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию.

7.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение

пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

7.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в п.7.1 настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
- сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организации, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

7.4. Исходная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления

письменных согласий лиц, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

7.5. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения, исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

7.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

7.7. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения, личные дела обучающихся.

7.8. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

7.9. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения.

8. Восстановление обучающихся в Гимназии

8.1. Восстановление обучающегося в Гимназии, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Гимназию при наличии свободных мест.

8.2. Обучающиеся имеют право на восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность, после возобновления лицензии и/или государственной аккредитации образовательной деятельности данной организации.

8.3. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом директора Гимназии.